**物品采购合同**

需方: 合同编号:

供方: 签订时间:

签订地点:

双方就采购货物及相关审宜，经充分好协商，达成一致，特签订本合同，以共同信守。

一、产品名称、型号、（规格）、单位、数量、单价、金额、交货时间

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 交货期 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总金额： | （大写） ¥ | | | | | | | |

二、交货地点：

三、交货方式：

四、货物包装要求：供方应确保包装质量满足运输安全要求，保护产品自身不受损害以及满足产品本身特性的要求。

五、乙方须完全按照甲方要求保质保量、及时送货（送货时应附产品合格证、检验报告、公司执照复印件）。

六、风险承担：货物运输过程中发生的灭失、毁损等一切风险均有供方承担。

七、质量及验收标准：□样品　　□企业标准　　□行业标准　　□国家标准。

八、货物验收：货物送达后，需方按验收标准对货物进行检测验收，如有问题或数量短缺问题，供方应在得到需方通知后。3天内派人到需方处理相关事宜，根据问题的严重程度，需方可以采取拒绝接受或限期补货，货款折扣等方式进行处理，供方经告之不来处理的，合同自动解除，需方有权向供方追索相应损失。

九、货款结算：

合同总价款为人民币：(大写) 元 （¥00000.000）

名称：

银行账号：

开户行：

十、产品经需方验收合格，数量无误，办理入库手续，双方按约定的付款方式进行货款结算。违约责任：供方不能按期交货的，每逾期一口，应承担货款总额是2%违约金，依此类推，需方要以在货款中直接扣除违约金部分：因供方产品质量问题而使需方造成损失的，供方应承担赔偿由此引起的损失责任。 十一、争议解决方式：因执行本合同发生争议，由双方协商解决；协调不成的，任何一方也可以直接向需方所在人民法院起诉。 十二、合同生效：本合同壹式两份，双方各执壹份，各份具有同等效力，以传真形式签订合同盖章回传之日起开始生效，修改无效。

需方：

联系人：

签字盖章：

电话：

地址：

供方：

联系人：

签字盖章：

电话：

地址：